

Дополнение к Программе развития
ГБПОУ АО «АГКПТ»
(утвержденное приказом №32/01 от 27.03.2023г)

Раздел 1. Создание учебно-производственных комплексов

1.1. Учебно-производственный комплекс (далее – УПК) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий» (далее – Колледж) и служит основной базой производственного обучения обучающихся по профессиям и (или) специальностям профиля Колледжа.

1.2. Структура УПК определяется в соответствии с учётом состава профессий и (или) специальностей, по которым осуществляется подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена в Колледже.

1.3. За ним закрепляется имущество, необходимое для максимального выполнения обучающимися программ производственного обучения и находящиеся на балансе Колледжа.

Структура УПК: обрабатывающее производство.

1.4. УПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Колледжа, локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.5. Во взаимоотношениях с третьими лицами полную имущественную ответственность за УПК несет Колледж.

1.6. УПК создан на неограниченный срок и может быть репрофилирован, реорганизован или ликвидирован по инициативе директора Колледжа.

1.7. Полное наименование – Учебно-производственный комплекс государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий».

Сокращенное наименование – УПК ГБПОУ АО «АГКПТ».

2. Цели, виды и задачи деятельности УПК.

2.1. Основными задачами УПК являются:

2.1.1. Обеспечение условий, необходимых для качественного выполнения программ производственного обучения обучающихся, воспитания у них уважения к труду и избранной профессии и (или) специальности;

2.1.2. Совершенствование качества профессионального образования за счёт более глубокого и полного соединения обучения с производственным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умением эффективного использования оборудования, техники, прогрессивных технологий и управлением производственными процессами;

2.1.3. Производство качественной товарной продукции, надлежащее выполнение работ и оказание услуг при наименьших затратах.

2.2. Цели и виды деятельности УПК определяются Колледжем и соответствуют его уставным целям и предмету деятельности в части, касающейся данного УПК.

2.2.1. Основными целями деятельности УПК являются:

2.2.1.1. Удовлетворение потребностей обучающихся Колледжа в практическом обучении; потребностей юридических и физических лиц в продукции, работах и услугах, производимых УПК.

2.2.1.2. Получение в процессе осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности оптимальной прибыли. Распределение доходов и прибыли УПК осуществляется директором Колледжа.

2.2.1.3. Обеспечение социальных и экономических интересов работников УПК, а также обучающихся и работников Колледжа.

2.2.1.4. Создание дополнительных рабочих мест, в том числе в период проведения всех видов практик обучающихся.

2.2.2. УПК осуществляет следующие виды деятельности:

Производство текстильных изделий;

Производство одежды;

Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения;

Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования;

Производство мебели;

Производство прочих готовых изделий.

2.2.3. Прейскурант платных услуг, по каждому виду предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, является Приложением к настоящему Положению и утверждается директором Колледжа.

2.2.4. УПК имеет право:

2.2.4.1. Самостоятельно, в пределах, предоставленных ему Положением полномочий, осуществлять свою предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность.

2.2.4.2. Использовать в своей предпринимательской и иной приносящей доход деятельности переданное ему Колледжем имущество.

2.2.4.3. От своего имени, в пределах имеющихся полномочий, устанавливать внутренние отношения с другими структурными подразделениями Колледжа.

2.2.4.4. Расширять номенклатуру производимой продукции, выполняемых работ и оказываемых услуг, в том числе:

2.2.4.4.1. разрабатывать планы производства;

2.2.4.4.2. использовать трудовые ресурсы, земельные участки, здания, сооружения, автомобильный парк, технологическое оборудование и другие средства для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг;

2.2.4.4.3. приобретать сырье и расходные материалы;

2.2.4.4.4. вести учет и формировать установленную отчетность о производственной деятельности УПК;

2.2.4.4.5. осуществлять механизацию и автоматизацию производственных процессов, выявлять и использовать резервы для повышения производительности труда.

2.2.5. Осуществлять материально-техническое обеспечение своего производства с использованием средств Колледжа.

2.2.6. Определять направления реализации своей продукции, работ и услуг, произведенных сверх заказов Колледжа и не входящих в обязательную номенклатуру.

3. Организация учебно-производственной и финансовой деятельности

3.1. Учебно-производственная деятельность УПК строится на основе учебных и иных планов и программ с учетом обеспечения условий для производственного обучения обучающихся и производства продукции, выполнения работ, оказания услуг. Режим работы УПК утверждается директором Колледжа и формируется с учетом требований трудового

законодательства к продолжительности работы несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Основной объём работ в УПК выполняется штатными работниками и обучающимися Колледжа.

3.3. Под руководством преподавателей и мастеров производственного обучения обучающиеся проходят обучение.

3.4. Обучающиеся Колледжа в период прохождения производственной практики в УПК заключают срочный трудовой договор согласно законодательству Российской Федерации. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период прохождения производственной практики в УПК должна соответствовать требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, правилам и нормам охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

3.5. Затраты УПК, необходимые для создания условий и организации производственного обучения обучающихся, функционирования учебных объектов, включаются в смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

3.6. Используемые в УПК автомобили, иная техника, оборудование и инвентарь находятся на балансе Колледжа.

3.7. Основными показателями деятельности УПК является соответствие его учебной базы и учебно-производственной деятельности требованиям к практической подготовке специалистов, а также размер превышения доходов над расходами (объём прибыли).

3.8. Прибыль, полученная УПК, направляется на стимулирование работников, расширение и укрепление учебно-производственной базы.

3.9. Штат работников УПК утверждается директором Колледжа.

4. Управление УПК.

4.1. Руководство УПК осуществляется руководителем, который подчиняется заместителю директора по развитию Колледжа.

4.2. Руководитель УПК:

4.2.1. организует и контролирует всю хозяйственную деятельность УПК, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины.

4.2.2. совместно с руководством Колледжа обеспечивает проведение производственного обучения обучающимися в соответствии с учебными планами и программами;

- 4.2.3. обеспечивает выполнение производственно-финансового плана УПК;
- 4.2.4. осуществляет внедрение в УПК новейших достижений науки, технологий и передового опыта;
- 4.2.5. проводит мероприятия по мобилизации внутренних производственных и материальных ресурсов, направление на повышение производительности труда и снижение себестоимости продукции, работ, услуг;
- 4.2.6. распределяет продукцию УПК. В первую очередь производимая продукция должна полностью обеспечивать потребности УПК, Колледжа. Оставшаяся продукция реализуется по рыночным ценам в установленном порядке;
- 4.2.7. несет материальную ответственность перед Колледжем за сохранность и исправность основных средств, оборудования и иного имущества, закрепленного за ним;
- 4.2.8. организует материально-техническое снабжение УПК и реализацию продукции УПК;
- 4.2.9. обеспечивает выполнение установленных требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- 4.2.10. несет ответственность за ведение учета и отчетности, подписывает отчеты, справки и другую документацию от УПК;
- 4.2.11. осуществляет разработку годовых планов работ и представляет эти планы на рассмотрение и утверждение заместителю директора по развитию Колледжа;
- 4.2.12. определяет должностные обязанности своих заместителей и иных работников УПК;
- 4.2.13. представляет предложения заместителю директора по развитию Колледжа о распределении доходов и прибыли, о приеме и увольнении работников УПК, а также об их поощрении и наложении на них взысканий;
- 4.2.14. Руководитель УПК имеет также иные права и иные обязанности, предусмотренные в заключенном с ним трудовом договоре, должностной инструкции и других локальных нормативных актах Колледжа.
5. Производственная деятельность, сбыт и материально-техническое обеспечение, ценообразование.
- 5.1. УПК организует практическое обучение обучающихся, свою производственно-хозяйственную деятельность на основе законодательства

РФ, локальных нормативных актов Колледжа и договоров, заключенных с сторонними организациями и физическими лицами.

5.2. УПК в первоочередном порядке размещает заказы Колледжа, производит продукцию, работы и услуги по обязательной номенклатуре, определенной Колледжем, а сверх этого – самостоятельно определяет номенклатуру и объемы производимой продукции (работ, услуг) и виды деятельности.

5.3. В зависимости от спроса и рынка сбыта продукции (работ, услуг) УПК по решению руководства Колледжа может быть перепрофилирован на производство других видов продукции, выполнение работ, услуг.

5.4. Нормы расходов сырья и материалов на единицу продукции, нормы выработки продукции, производимой УПК, устанавливаются заместителем директора по развитию Колледжа.

6. Отчетность УПК.

6.1. УПК в своей деятельности подконтролен Колледжу в лице заместителя директора по развитию.

6.2. Учет денежных, материально-технических средств и всех хозяйственно-финансовых операций, а также составление налоговой и прочей отчетности в государственные органы в УПК ведется бухгалтерией Колледжа.

Раздел 2. Проведение демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен - процедура оценки уровня знаний, умений и практических навыков, предусматривающая моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки работ.

Демонстрационный экзамен за годы реализации проекта «Молодые профессионалы» стал важным механизмом и инструментом независимой оценки качества профессиональной подготовки студентов в системе среднего профессионального образования. Социальные партнёры, участвующие в оценке экзамена, по его результатам могут осуществить подбор лучших молодых специалистов по востребованным компетенциям, оценив на практике их профессиональные умения и навыки, а также определить образовательные организации для сотрудничества в области подготовки и обучения специалистов.

В 2023 году демонстрационный экзамен в рамках ГИА сдают 336 студентов по 3 профессиям:

- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки),
- 26.01.01 Судостроитель-судоремонтник металлических судов,
- 43.01.09 Повар, кондитер

и 12 специальностям:

- 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) (очная форма обучения),
- 22.02.06 Сварочное производство (очная форма обучения),
- 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (очная форма обучения),
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (очная форма обучения, заочная форма обучения),
- 26.02.02 Судостроение (очная форма обучения, заочная форма обучения),
- 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (очная форма обучения),
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (заочная форма обучения),
- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (очная форма обучения),
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (очная форма обучения, заочная форма обучения),
- 43.02.03 Стилистика и искусство визажа (очная форма обучения),
- 43.02.13 Технология парикмахерского искусства (очная форма обучения),
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело (очная форма обучения).

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

- базовый уровень проводится на основе требований, установленных ФГОС СПО,
- профильный уровень проводится на основе требований, установленных ФГОС СПО с учетом квалификационных требований, заявленных работодателями.

Для сдачи демонстрационного экзамена на базе колледжа организовано 11 Центров проведения экзамена.

В период 2024-2027 гг. в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. № 800 планируется проведение демонстрационного экзамена в рамках ГИА для выпускников программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемых в колледже.

На этот период запланировано:

1. Составление перечня оборудования и инструментов, необходимых для проведения базового и профильного демонстрационного экзамена текущего учебного года.
2. Определение требований к демонстрационной площадке.
3. Приобретение оборудования и инструментов, необходимых для проведения базового и профильного демонстрационного экзамена за счет внебюджетных средств.

Ожидаемые результаты реализации:

1. Проведение базового и профильного демонстрационного экзамена на собственной площадке.
2. Достижение показателя 60% оценок «отлично» от общего количества оценок по демонстрационному экзамену.

Раздел 3. Внедрение методик преподавания общеобразовательных предметов с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования

В 2021 году утверждена Концепция преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе среднего общего образования (распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 30.04.2021г. № Р-98). Целью концепции является разработка и внедрение методики преподавания общеобразовательных учебных предметов с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающие интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения.

Основными проблемами преподавания общеобразовательных учебных предметов являются:

- низкий уровень освоения общеобразовательных учебных предметов в рамках получения основного общего образования, и, как следствие, отсутствие целостной системы знаний по отдельным предметам;
- стремление обучающихся осваивать только дисциплины «профессионального цикла» (предметы общеобразовательного цикла представляются обучающимся малозначительными, не требующими особого внимания и временных затрат на изучение);
- отсутствие широкой практики интеграции содержания общеобразовательных учебных предметов и дисциплин общепрофессионального цикла, модулей профессионального цикла и, как следствие, проблемы отбора содержания общеобразовательных учебных предметов;
- сложившаяся система распределения учебной нагрузки между преподавателями учебных предметов и дисциплин (модулей) не учитывает возможности междисциплинарного потенциала интегрированного обучения;
- организация повышения квалификации педагогов не ориентирована на формирование компетенций, позволяющих интегрировать содержание общеобразовательных учебных предметов и дисциплин общепрофессионального цикла, модулей профессионального цикла;
- содержание учебников не отражает ориентированность материала на реализуемый профиль, специфику получаемой профессии или специальности.

На 2023-2024 учебный год в колледже запланирована работа по внедрению Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе среднего общего образования:

1. Выбор учебных предметов, элективных курсов, изучаемых в общеобразовательном цикле образовательных программ с учетом профессиональной направленности получаемой специальности / профессии.
2. Проектирование содержания учебных предметов на основе выбранного профиля (изучение на уровне базовой и углубленной подготовки) и с учетом профессиональной направленности получаемой специальности/профессии.
3. Включение индивидуального проекта в учебные предметы, изучаемые на профильном уровне с учетом профессиональной направленности получаемой специальности / профессии, с последующим использованием результатов проектной деятельности при изучении общепрофессиональных дисциплин или / и профессиональных модулей.

4. Интеграция предметных результатов, заявленных на уровне СОО по учебному предмету, с общими и профессиональными компетенциями (далее – ОК, ПК), реализуемыми на уровне ООП СПО.

5. Отбор эффективных методов, форм, средств технологий с учетом профессиональной направленности ООП СПО, реализуемых на базе колледжа, предусматривающие интенсивную общеобразовательную подготовку, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

6. Усиление пропедевтической направленности учебных предметов по коррекции пробелов в знаниях у обучающихся, полученных на предыдущих уровнях образования, и создание основы для успешного освоения профессиональной цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования.

7. Планирование учебных видов деятельности при изучении учебного предмета в форме практической подготовки.

8. Проектирование заданий для практических, лабораторных занятий, самостоятельной работы с учетом профессиональной направленности.

Ожидаемые результаты:

1. Внедрение и апробация методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности.

Раздел 4. Развитие внебюджетной деятельности колледжа.

4.1 Виды внебюджетной деятельности колледжа:

- оказание платных образовательных услуг;
- сдача в аренду, отчуждения имущества, находящегося на балансе колледжа;
- производство товаров, работ, услуг;
- иные виды деятельности, не противоречащие уставным целям и задачам Колледжа,

4.2 Оказание платных образовательных услуг.

Колледж вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных

образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями.

Платная образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральным законодательством, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для физических и (или) юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

Порядок определения стоимости платы за данный вид услуг устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом и утверждается Колледжем на каждый учебный год,

Платная образовательная деятельность по иным образовательным программам.

При наличии у Колледжа лицензии на осуществление образовательной деятельности по данным видам образовательных программ, Колледж вправе оказывать услуги, относящиеся к его дополнительным видам образовательной деятельности, предусмотренным Уставом, для физических и (или) юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

Сведения о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг, в том числе образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг, документы об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе размещаются на официальном сайте Колледжа в сети Интернет.

4.3. Сдача в аренду, отчуждение имущества, находящегося на балансе Колледжа,

Сдача в аренду, отчуждение Колледжем недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества осуществляется лишь при наличии согласия собственника имущества, полученного в соответствии с требованиями федерального и регионального законодательства,

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством РФ.

Порядок сдачи в аренду, отчуждения имущества Колледжа устанавливается федеральным и региональным законодательством РФ.

4.4. Производство товаров, работ, услуг.

Производство товаров, работ, услуг должно отвечать целям создания Колледжа, а также служить для достижения данных целей, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах Колледжа.

Производство товаров, работ, услуг осуществляется на договорной основе для физических и (или) юридических лиц за плату, размер которой устанавливается Колледжем индивидуально по отношению к каждой сделке.

Стоимость товара, работы, услуги определяются Колледжем рассчитываются самостоятельно учетом экономической целесообразности, стоимость сырья и трудозатрат.

4.5. Иные виды деятельности.

К иным видам деятельности относятся добровольные пожертвования и взносы юридических и (или) физических лиц, участие в грантовых конкурсах и прочие безвозмездные поступления и другие источники дохода, не противоречащие законодательству РФ.

Раздел 5. Трудоустройство выпускников.

В 2023 году в колледже начал функционировать Центр карьеры и профессионального обучения (далее – Центр).

Главной целью Центра является помощь в адаптации к рынку труда обучающихся и выпускников ГБПОУ АО «АГКПТ», а также содействия их занятости и трудоустройству

В соответствии с целью определяются следующие **задачи Центра**:

- формирование банка вакансий;
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда;
- психологическая поддержка выпускников;
- поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями;
- проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству;
- ведение горячей линии по содействию трудоустройству;
- предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности;

- предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости;
 - оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме;
 - ведение мониторинга трудоустройства;
 - предоставление выпускникам предыдущих лет доступа к оборудованию, к учебным материалам;
 - проведение для выпускников предыдущих лет занятий, курсов по освоённой образовательной программе в целях актуализации полученных знаний, умений, навыков;
 - сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости;
 - организация временной занятости студентов, в том числе в летний период;
 - организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников;
 - поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по направлениям содействия занятости;
 - проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников;
 - проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности;
 - оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости;
 - построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников;
 - тьюторское сопровождение выпускников;
 - проведение конкурсов, направленных на профессиональную агитацию и мотивирование выпускников к трудоустройству;
 - проведение конкурсов лучших предпринимательских идей;
- профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений;
- внедрение оценочного листа по итогам прохождения студентов практики, стажировки;

- реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах (Профстажировки 2.0, ProfStories и др.);
- проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников;
- ведение личных дел обучающихся и выпускников с отслеживанием профессионального развития, учетом оказанных мер поддержки по содействию трудоустройству;
- обучение (в том числе с использованием ресурсов центров занятости населения) основам предпринимательской деятельности;
- предоставление выпускникам информации о платформах дистанционного обучения, и иных источниках информации в сети «Интернет», посредством которых они могут актуализировать полученные знания (Открытое образование, Coursera, Stepik, собственные платформы организации и др.);
- реализация мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций;
- реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив;
- обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях;
- проведение профессиональных тестирований, диагностик, опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству;
- проведение для выпускников встреч с представителями профессий;
- содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио;
- содействие с участием представителей работодателей формированию корпоративной культуры у студентов;
- содействие организации практической подготовки студентов;
- организация стажировок для студентов и выпускников;
- участие в организации дополнительного профессионального образования для выпускников;
- участие в ведении рекламной деятельности;

- участие в корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей;
- посредничество при заключении студентом договора о целевом обучении.

Для достижения поставленной цели и осуществления задач Центр планирует на 2023-2027 гг. реализовать следующие направления деятельности:

- взаимодействие с различными организациями с целью трудоустройства выпускников;
- подготовка и участие в реализации программ и проектов различного уровня по содействию занятости молодых специалистов и их адаптации к рынку труда;
- организация и проведение «круглых столов», семинаров с участием представителей властных структур, промышленных и деловых кругов с выработкой общей стратегии в адаптации системы подготовки специалистов к требованиям рынка труда;
- разработка принципов мониторинга качества образовательных услуг ГБПОУ АО «АГКПТ» в части касающейся организации целевой подготовки, профориентации и трудоустройства выпускников;
- координация деятельности образовательных услуг по подготовке и заключению долгосрочных договоров о сотрудничестве с организациями (предприятиями, организациями и фирмами) на целевую подготовку специалистов;
- организация практической подготовки учащихся в реальных условиях предприятия;
- организация системы дополнительного профессионального образования с учетом пожеланий учащихся и рекомендаций предприятий-работодателей;
- осуществление рекламной и другой деятельности по реализации возможностей колледжа в сфере содействия занятости молодых специалистов;
- взаимодействие со службой занятости населения г. Астрахани и областных центров для содействия трудоустройству выпускников;
- предоставление обучающимся и выпускникам информации по имеющимся вакансиям;
- создание и ведение базы данных об обучающихся старших курсов и выпускниках по профессиям и специальностям;

- проведение социологических исследований по вопросам занятости и трудоустройства;
- размещение информации о работе Центра с целью выявления потенциальных кандидатов для трудоустройства и работодателей, сбор данных о трудоустройстве выпускников, а также размещение и постоянное обновление информации на сайте ГБПОУ АО «АГКПТ».

Раздел 6. Показатели и основные индикаторы эффективности функционирования современных мастерских.

Цель: Эффективное использование ресурса мастерских в подготовке и переподготовке квалифицированных специалистов на уровне современных мировых стандартов и передовых технологий.

Задачи:

1. Участие колледжа в реализации регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)».
2. Использование инновационных технологий и методик обучения при реализации образовательных программ.
3. Формирование сетевого партнерства колледжа с социальными партнерами.
4. Внедрение новых форм профориентационной работы со школьниками с использованием МТБ мастерских.

№	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
	Задача 1. Участие колледжа в реализации регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»		

1.1.	<p>Реализуется Проект по обеспечению соответствия материально-технической базы образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, современным требованиям в ГБПОУ АО «АГКПТ»</p>	2022 - 2025	<p>В колледже функционируют 7 современных мастерских по направлению «Промышленные инженерные технологии», что является приоритетным для социально-экономического развития Астраханской области на среднесрочный период.</p> <p>Подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена осуществляется в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.</p> <p>Педагогические работники колледжа (преподаватели профессионального цикла, мастера ПО) прошли повышение квалификации по направлениям своей деятельности.</p> <p>Программы профессионального обучения актуализированы в соответствии с направлениями технического и социально-экономического развития региона.</p> <p>Студенты колледжа ежегодно участвуют в региональном чемпионате профессионального мастерства.</p> <p>Студенты колледжа проходят аттестацию с</p>
------	--	-------------	--

			<p>использованием механизма демонстрационного экзамена. На основе договоров реализуются сетевые формы реализации ОПОП (проводится УП, осуществляется подготовка студентов к региональному чемпионату, проводится ДЭ).</p> <p>На базе мастерских проводятся профориентационные мероприятия со школьниками.</p>
--	--	--	---

Задача 2. Использование инновационных технологий и методик обучения при реализации образовательных программ

2.1	Разработаны комплекты методического обеспечения всех направлений деятельности мастерских	2022 - 2025	<p>Разработаны и регулярно актуализируются методические рекомендации по использованию в образовательном процессе нового учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования мастерских.</p> <p>Разработаны программы внеурочной деятельности для школьников.</p>
2.2	Образовательный процесс реализуется на основе профессионально-ориентированных технологий обучения	2022 - 2025	<p>Учебный процесс выстроен на базе технологии контекстного обучения, реальных производственных задач, сформулированных работодателем.</p> <p>Разработана тематика исследовательских работ студентов с использованием оборудования мастерских.</p>

			Организована проектная и исследовательская работа со студентами.
Задача 3. Формирование сетевого партнерства колледжа с социальными партнерами			
3.1	На договорной основе реализуется сетевое взаимодействие	2022 - 2025	<p>Разработана нормативно-правовая база сетевого взаимодействия колледжа с участниками образовательной сети.</p> <p>Заключены договоры о сетевом сотрудничестве.</p> <p>С использованием МТБ мастерских реализуется сетевое взаимодействие с ОО СПО по реализации ОП (теоретическое обучение, учебная практика, организация ДЭ на базе аккредитованных ЦПДЭ, подготовка студентов к участию в региональном чемпионате).</p> <p>Реализуются программы внеурочной деятельности для школьников.</p>
Задача 4. Внедрение новых форм профориентационной работы со школьниками с использованием МТБ мастерских			
4.1	Реализуются профориентационные практические мероприятия с использованием ресурса мастерской. Выполнены КЦП в полном объеме		<p>Профессиональные пробы проводятся в рамках Дней открытых дверей колледжа.</p> <p>Колледж является участником реализации проекта «Билет в будущее» по ранней профориентации школьников.</p>