



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ АО «АГКПТ»)

Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ. 05 Психология общения
по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Астрахань
2020

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела УМР
 С.В. Кузьминых
« ____ » _____ 2021г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности СПО 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, входящую в укрупненную группу специальностей 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий»

Разработчик:

Кузьмина Светлана Васильевна



преподаватель

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании методической преподавателей и мастеров ПО ПО общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей укрупненных групп профессий и специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта, 15.00.00 Машиностроение, 13.00.00 Электро - и теплоэнергетика, 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта, 22.00.00 Технологии материалов

Протокол № _____ от _____ 2020г.

Председатель методической комиссии



С.В. Кузьмина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ 05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<i>ОК 1 - 10</i>	– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	– взаимосвязь общения и деятельности; – цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; – приемы саморегуляции в процессе общения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	42
в том числе:	
теоретическое обучение	30
лабораторные занятия (не предусмотрены)	-
практические занятия (если предусмотрено)	12
Самостоятельная работа – не предусмотрена	-
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ 05 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия	Содержание учебного материала	2	ОК 01-10
	Понятие и сущность общения. Общение как основа человеческого бытия. Взаимосвязь общения и деятельности. Психологические, этические и социо-культурные особенности процесса общения. Общение и социальные отношения. Роли и ролевые ожидания в общении. Личность и общение.		
	В том числе практические занятия не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся не предусмотрена		
Тема 1.2. Психологические особенности процесса общения	Содержание учебного материала	6	ОК 01-10
	1. Процесс общения и его аспекты: коммуникативный, интерактивный, перцептивный. Структура, цели и функции общения. Классификация видов общения. Техники и приемы общения. Стили общения.		
	В том числе практические занятия	2	
	1. Техники и приёмы общения.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся не предусмотрена	-		
Тема 1.3. Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала			ОК 01-10
	1. Понятие интеракции в процессе общения. Место взаимодействия в структуре общения. Виды социальных взаимодействий. Трансактный анализ Э. Берна. Трансакция – единица общения. Виды трансакций. Механизмы процесса взаимодействия. Стратегия «контролёра» и стратегия «понимателя». Открытость и закрытость общения. Этапы общения: установление контакта, ориентация в ситуации, обсуждение проблемы, принятие решения, выход из контакта. Эффект контраста и эффект ассимиляции. Формы управления: приказ, убеждение, внушение, заражение. Манипулирование сознанием.	2		
	В том числе практические занятия не предусмотрены	-		
	Самостоятельная работа обучающихся не предусмотрена	-		
Тема 1.4. Перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала			ОК 01-10
	Понятие социальной перцепции. Механизмы перцепции. Социальный стереотип и предубеждение. Факторы превосходства. Привлекательности и отношения к нам. Исследование эффектов восприятия человеком человека: «эффект ореола», «эффект проекции», «эффект первичности и новизны». Теория каузальной атрибуции.	4		
	В том числе практические занятия не предусмотрены	-		
	Самостоятельная работа обучающихся не предусмотрена	-		
Тема 1.5.	Содержание учебного материала	10		ОК 01-10

Общение как коммуникация	Средства, используемые в процессе передачи информации. Языки общения: вербальный, невербальный. Коммуникативная тактика и стратегия. Коммуникативные барьеры. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности. Понятие коммуникативной и языковой грамотности. Культура и техника речи в сфере сервиса. Психология речевой коммуникации. Управление впечатлением партнёра по общению. Роль комплимента в общении. Техники ведения беседы. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта.		
	В том числе практические занятия	2	
	Невербальное общение. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика. Позы, жесты, мимика. Классификация жестов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся не предусмотрена	-	
Тема 1.6. Приемы саморегуляции в общении	Содержание учебного материала		ОК 01-10
	Саморегуляция. Постановка цели в саморегуляции. Способы саморегуляции эмоциональных состояний: управление дыханием, концентрация внимания, тонус мышц. Метод управляемой психофизиологической саморегуляции. Психофизиологический и психологический эффект цветов.	2	
	В том числе практические занятия	2	
	Приемы саморегуляции в общении		
Тема 1.7.	Самостоятельная работа обучающихся не предусмотрена	-	
	Содержание учебного материала	4	ОК 01-10

Формы делового общения и их характеристики	Содержание понятия деловое общение, цели, средства делового общения. Деловая беседа, монолог, диалог, полилог, аффективная сфера, когнитивная сфера, публичное выступление, инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, произнесение, аргумент, довод, демонстрация, унификация.		
	<i>В том числе практические занятия не предусмотрены</i>	-	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся не предусмотрена</i>	-	
Тема 1.8. Конфликт: его сущность и основные характеристики	<i>Содержание учебного материала</i>		ОК 01-10
	1. Понятие конфликта. Конфликты: виды, структура, стадии протекания. Предпосылка возникновения конфликта в процессе общения. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Конфликты в лично-эмоциональной сфере. Правила поведения в условиях конфликта. Предупреждение конфликтов в сфере строительства, продаж и сервиса.	4	
	<i>В том числе практические занятия</i>	2	
	Управление конфликтной ситуацией	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся не предусмотрена</i>	-	
Тема 1.9. Общие сведения об этической культуре	<i>Содержание учебного материала</i>		ОК 01-10
	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений. Подведение итогов по темам 1.1 – 1.9	8	
	<i>В том числе практические занятия</i>	4	

	Этикет в профессиональной деятельности. Итоговое занятие.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся не предусмотрена	-	
Курсовой проект (не предусмотрен)		-	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

- Интернет ресурсы;
- мультимедийный проектор;
- программные средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1 Печатные издания:

- 1 Барышева, А.Д., Этика и психология делового общения (сфера сервиса) [Текст]/ А.Д. Барышева, Ю.А. Матюхина, Н.Г. Шередер. – М., Альфа –М, 2013. – 256с.
- 2 Зарецкая, И.И. Основы этики и психологии делового общения [Текст]/ И.И. Зарецкая. – М., Оникс, 2015. – 224с.
- 3 Корягина, Н.А. Психология общения [Текст]/ Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсяникова. – М.: Юрайт, 2016. – 442 с.
- 4 Панфилова, А.П. Психология общения [Текст]/. – М.: Академия, 2015. – 368с.
- 5 Психология и этика делового общения [Текст]/ под ред. В.Н. Лаврененко. – М., ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 468с.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы):

- 1 Портал психологии - "Psychology.ru": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychology.ru>, свободный. - Загл. с экрана.
- 2 Журнал "Psychologies": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychologies.ru>, свободный. - Загл. с экрана.
- 3 Электронная библиотека учебников: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://studentam.net/>, свободный. - Загл. с экрана.
- 4 Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.gumer.info/>, свободный. - Загл. с экрана.

3.2.3 Дополнительные источники (печатные издания)

- 2 Коноваленко, М.Ю. Психология общения [Текст]/ М.Ю. Коваленко, В.А. Коваленко. – М.: Юрайт, 2015. -342с.
- 3 Столяренко, Л.Д., Самыгин С.И. Психология общения [Текст]/. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. – 320 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений		
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Демонстрирует владение техниками и приемам эффективного общения, Разрешает смоделированные конфликтные ситуации	- наблюдение на практических занятиях; - оценка освоенных умений в ходе выполнения практических работ по темам
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Демонстрирует владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	- Решение практических задач; - наблюдение и оценка на практических занятиях
Перечень знаний		
взаимосвязь общения и деятельности	Оперирует основными понятиями психологии общения	- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме; - текущий контроль в форме: устного и письменного опроса
цели, функции, виды и уровни общения	Оперирует основными понятиями психологии общения	- наблюдение и оценка на практических занятиях; - решение ситуационных задач
роли и ролевые ожидания в общении	Описывает структуру социальной роли, шаблоны поведения в соответствии с исполняемой ролью	- наблюдение на практических занятиях; - решение ситуационных задач;

механизмы взаимопонимания в общении	Правильно и точно описывает методики и техники убеждения, слушания	- наблюдение на практических занятиях; - решение ситуационных задач; - фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий,
виды социальных взаимодействий	Описывает характеристику и уровни социальных взаимодействий, выделяет виды социальных взаимодействий	- оценка выполненных презентаций; - выполнение индивидуальных заданий; - различные формы опроса на аудиторных занятиях
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Правильно и точно описывает методики и техники убеждения, слушания	- оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы; - анализ методической литературы по данной теме
этические принципы общения	Выделяет и описывает принципы деловой этики, оперирует основными понятиями этики и профессиональной этики	- наблюдение на практических занятиях; - фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий,
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	правильно и точно описывает способы разрешения конфликтных ситуаций	- наблюдение на практических занятиях; - решение ситуационных задач; - фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий,

приемы саморегуляции в процессе общения	Применяет приемы саморегуляции в процессе взаимодействия с другими людьми	- наблюдение на практических занятиях; - решение ситуационных задач; - фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий
---	---	---