



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ АО «АГКПТ»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.К. Рясков
2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ГБПОУ АО «АГКПТ»**

Астрахань
2015

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ГБПОУ АО «АГКПТ»
протокол « 1 » от 31.08.2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы оценки качества образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий» и его филиалах (далее Колледж) регламентирует порядок внутренней системы оценки качества образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа.

1.3. Система внутренней оценки качества образования Колледжа представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ, условий их реализации..

1.4. В настоящем положении используются следующие термины:

- мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

- система мониторинга качества образования - система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и её отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в Колледже в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования её развития.

- мониторинг качества образования - целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за изменением основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

- качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

- критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.5. Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения студентами Колледжа основных профессиональных образовательных программ);

- качество организации образовательного процесса.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика (результаты контроля знаний по итогам промежуточной аттестации и срезов знаний);

- промежуточная и итоговая аттестация (по итогам 1 и 2 семестров каждого учебного года);

- мониторинговые исследования (ноябрь и апрель каждого учебного года);

- отчеты педагогических работников (4 раза в год: ноябрь и апрель, по итогам промежуточных аттестаций).

1.7. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с

трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству (внутреннему и внешнему).

1.8. Ориентированность внутренней системы оценки качества образования на основные аспекты качества образования предполагает иерархичность структуры, где главенствующее положение занимает качество результата образовательного процесса (или уровень образовательных достижений обучающихся). Результат образовательного процесса определяется качеством самого процесса и качеством условий, необходимых для его реализации.

1.9. Направления внутренней системы оценки качества образования определяются исходя из оцениваемого аспекта качества образования.

1.10. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в рамках функционирования региональной системы оценки качества образования. Проведение внутренней системы оценки качества образования взаимосвязано с процедурами контроля и оценки качества образования (лицензирование образовательной деятельности, аттестация и государственная аккредитация образовательных учреждений, государственная (итоговая) аттестация выпускников, контрольно-инспекционная деятельность и др.). Обобщение и анализ получаемой информации в процессе реализации данных процедур осуществляется по показателям качества образования.

1.11. Для построения системы показателей и параметров внутренней системы оценки качества образования используются показатели и параметры системы мониторинга качества образования, отраженные в аналитических справках преподавателей, кураторов (Приложение 1 к настоящему Положению).

1.12. Основными принципами реализации внутренней системы оценки качества образования являются объективность получаемой информации, сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга, прогностичность и целевое назначение.

1.13. Основными пользователями результатов исследований являются администрация и педагогические работники Колледжа.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в Колледже, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности Колледжа;
- координация деятельности всех субъектов исследований;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых основных профессиональных образовательных программ;
- своевременное выявление пробелов в изученных темах и их корректировка;
- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по минимизации действия и устранению отрицательных последствий;
- построение рейтинговых внутриучрежденческих показателей качества образования (по предметам, курсам, специальностям);
- использование полученных результатов для определения качества работы педагогических работников при распределении стимулирующей части оплаты труда;

- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности Колледжа на основе анализа полученных данных.

3. ОБЪЕКТЫ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Обучающиеся Колледжа:

- учебные достижения обучающихся Колледжа;
- качество подготовки выпускников;
- уровень реализуемых основных профессиональных образовательных программ;
- уровень сформированных общих и профессиональных компетенций.

3.2. Педагогические работники Колледжа:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников

Колледжа.

3.3. Образовательный процесс:

- анализ промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений студентов Колледжа;
- анализ внутренней системы оценки качества образования (исследований).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители.

План исследований (приложение 2 к настоящему Положению) рассматривается на заседании научно-методического совета Колледжа в начале учебного года, утверждается приказом директора Колледжа и обязателен для исполнения педагогическими работниками Колледжа.

4.2. Форма, направления, процедура проведения и технология исследований определяются администрацией Колледжа и утверждаются приказом.

4.3. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется в двух формах:

- по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- по частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

4.4. В организации исследований администрация Колледжа оказывает содействие преподавателям-предметникам, координирует работу по сбору информации и анализирует данные.

4.5. Для проведения внутренней системы оценки качества образования назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора Колледжа.

4.6. Реализация внутренней системы оценки качества образования предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта исследований;
- сбор данных, используемых для исследований;
- обработка полученных данных в ходе исследований;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов внутренней системы оценки качества образования;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

4.7. К методам проведения внутренней системы оценки качества образования относятся:

- экспертное оценивание;
- тестирование;
- проведение контрольных и других квалификационных работ;
- статистическая обработка информации и др.

4.8. Общеметодологическими требованиями к инструментарию внутренней системы оценки качества образования являются валидность, надежность, удобство использования, стандартизованность и апробированность.

В качестве контрольно-измерительных материалов должны использоваться макеты контрольно-измерительных материалов (КИМы), контрольно-оценочных средства (КОСы).

4.9. Контрольно-измерительные материалы должны составляться на основе требований к программному материалу.

4.10. Материалы для исследований разрабатываются преподавателями, ведущими дисциплины, согласовываются с заместителем директора Колледжа по учебной работе, утверждаются на заседаниях научно-методического совета Колледжа.

4.11. Процедура измерения, используемая в рамках исследований, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

4.12. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности Колледжа, являются:

- анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ);
- сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

4.13. Внутренняя система оценки качества образования может быть представлена двумя частями базы данных:

а) инвариативная часть - набор одинаковых по структуре, составу и методологии расчета показателей;

б) вариативная - показатели, отражающие специфику образовательного процесса по предметам.

4.14. При оценке качества образования в Колледже основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

Экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение - оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (тестов, контрольных работ) имеющих стандартизованную форму и содержание которых соответствует реализуемым в колледже основным профессиональным образовательным программам.

4.15. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше - лучше/хуже);
- с образовательными стандартами (соответствует/не соответствует);

Оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей, систем оценки с использованием суммарных итоговых баллов позволяет построить рейтинг педагогов, что дает представление о месте относительно других.

4.16. Нормативы к критериям оценивания качества образования указываются в пояснениях к контрольно-измерительным материалам (оформленным в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению).

За основу берутся следующие нормативы: для уровня обученности, соответствующего «допустимому», не менее 70% обучающихся Колледжа должны справиться с 1/2 предложенных заданий КИМов. По итогам анализа полученных данных в рамках внутренней системы оценки качества образования готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения администрации Колледжа.

4.17. Исследования могут обсуждаться на заседаниях Научно-методического совета Колледжа, Педагогических советах, совещаниях при директоре Колледжа.

4.18. Результаты исследований являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений.

5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ УЧАСТНИКОВ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Группа исследования:

- участвует в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Колледжа;
- проводит исследования;
- анализирует результаты;
- ведет учет результатов;
- разрабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

5.2. В состав группы исследования входят:

- директор Колледжа;
- заместитель директора Колледжа по учебной работе;
- начальник научно-методического отдела.

Директор Колледжа:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения исследований;
- определяет пути дальнейшего развития Колледжа;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования;
- принимает управленческие решения.

Заместитель директора Колледжа по УР:

- организует внутреннюю систему оценки качества образования в Колледже, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития Колледжа;
- обеспечивает предоставлении информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования;
- принимает управленческие решения.

Начальник научно-методического отдела:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся Колледжа по преподаваемым предметам по результатам тестирования, контрольных работ (срезов);
- намечает пути повышения степени обученности обучающихся Колледжа;
- своевременно предоставляет информацию в группу исследований.

Аналитические справки преподавателей, кураторов

Аналитическая справка преподавателя

ФИО _____

Преподаваемая дисциплина	Специальность	Курс	Успеваемость, %		Качество знаний, %		Кол-во обучающихся, имеющих задолженности на конец семестра	Кол-во обучающихся, имеющих задолженности на данный момент, чел
			По каждой дисциплине	Средний балл	По каждому предмету	Средний показатель		
1								
2								
3								
4								

**Аналитическая справка
куратора группы № _____
курса _____ специальности _____**

ФИО _____

Посещаемость (кол-во пропусков занятий по неуважительной причине) сентябрь-октябрь	Посещаемость (кол-во пропусков занятий по неуважительной причине) ноябрь-декабрь	Посещаемость (кол-во пропусков занятий по неуважительной причине) январь-март	Посещаемость (кол-во пропусков занятий по неуважительной причине) апрель-июнь	Количество обучающихся, имеющих задолженности в группе по итогам аттестации, %	Количество обучающихся, имеющих задолженности в группе на данный момент, %

План проведения мониторинга качества образования

Этапы	Направление мониторинга	Сроки проведения	Ответственные	Форма проведения мониторинга	Форма сдачи результатов мониторинга
1	Срез знаний	Ноябрь	Преподаватели	Тестирование	Аналитическая справка преподавателя по итогам среза знаний
2	Промежуточная аттестация	Декабрь (или в соответствии с графиком учебного процесса)	Зав.учебной частью, начальники отделов учебной работы, кураторы	В соответствии с формой аттестации по учебному плану (зачет, дифзачет, экзамен)	Ведомость результатов аттестации обучающихся
3	Срез знаний	Апрель	Преподаватели	Тестирование	Аналитическая справка преподавателя по итогам среза знаний
4	Промежуточная (или итоговая) аттестация	Июнь	Зав.учебной частью, начальники отделов учебной работы, кураторы	В соответствии с формой аттестации по учебному плану (зачет, дифзачет, экзамен)	Ведомость результатов аттестации обучающихся

Макет срезов знаний

Срез знаний

По дисциплине _____

Курс _____

Группа _____

№ вопроса	Вопрос	Ответ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

1-5 правильных ответов - ____ балла;

6-7 правильных ответов - ____ балла;

8-9 правильных ответов - ____ балла;

10 правильных ответов - ____ балла;