



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ АО «АГКПТ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.К. Рясков

«01» 03 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОНДАХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГБПОУ АО «АГКПТ»

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического
совета ГБПОУ «АГКПТ»
протокол № 5 от 01.03. 2019

Астрахань
2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее ФОС) образовательных программ среднего профессионального образования (далее ООП СПО), реализуемых в ГБПОУ АО «АГКПТ» (далее – Колледж).

1.2 Положение о фондах оценочных средств составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования (далее - ФГОС СОО);
- «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО», утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 ноября 2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968»;
- Методическими рекомендациями по оформлению учебных документов, рекомендованных к использованию в образовательном процессе на заседании методического совета ГБПОУ АО «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий» Протокол № 1 от 12.10.2017г.;
- Положением о текущей и промежуточной аттестации студентов;
- Положением об учебно-методическом комплексе дисциплины, профессионального модуля.

1.3 ФОС является составной частью ООП СПО по соответствующей профессии/специальности, позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции студентов при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

1.4 В Положении используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

СОО – среднее общее образование;

ФОС – фонд оценочных средств;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ООП – основная образовательная программа;
ПСССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;
ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
ОД – общеобразовательная дисциплина
УД – учебная дисциплина;
ПМ – профессиональный модуль;
МДК – междисциплинарный курс;
УП – учебная практика;
ПП – производственная практика;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ОК – общая компетенция;
ПК – профессиональная компетенция.
МПР – метапредметные результаты;
ПР – предметные результаты.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ФОС

2.1 ФОС создаются для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений (знания, умения и освоенные компетенции) поэтапным требованиям соответствующей ООП по специальности/профессии.

2.2 Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определяемых ФГОС СПО;
- оценка достижений обучающихся в процессе освоения ООП по специальностям или профессиям СПО с выделением положительных или отрицательных результатов и планирование предупреждающих или корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения и контроля.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОС

3.1 ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения внутреннего мониторинга качества образования в колледже и является инструментом оценки качества освоения дисциплин, профессиональных модулей, практик, а также ООП по специальностям или профессиям СПО в целом.

3.2 ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- инвариантность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений студентов;
- объективность: получение достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.3 Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интерактивность;
- проблемно-деятельностный характер (контрольные задания должны быть ориентированы в первую очередь на проверку способности применять знания и умения в практической деятельности);
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами.

3.4 Структурными элементами ФОС по учебной дисциплине являются:

- титульный лист;
- паспорт ФОС учебной дисциплины;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- контрольно-оценочные материалы (КОМ), включающие задания промежуточной аттестации студентов;
- пакет преподавателя, который может включать: учебники, методические пособия, справочная литература, используемые студентами при выполнении заданий, эталоны (образцы) полных и правильных ответов, выполненных заданий;
- лист согласования (регистрации изменений).

3.5 Структурными элементами ФОС по профессиональному модулю являются:

- титульный лист;
- паспорт ФОС профессионального модуля;
- формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю;
- результаты освоения междисциплинарных курсов (МДК) профессионального модуля;
- контрольно-оценочные материалы (КОМ), включающие задания промежуточной аттестации студентов по МДК;
- пакет преподавателя (для проведения промежуточной аттестации по МДК), который может включать: учебники, методические пособия, справочная литература, используемые студентами при выполнении заданий, эталоны (образцы) полных и правильных ответов, выполненных заданий;
- результаты прохождения учебной и (или) производственной практики в составе профессионального модуля;
- контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного);
- пакет экзаменатора (для проведения экзамена квалификационного), который может включать: учебники, методические пособия, справочная литература, используемые студентами при выполнении заданий; эталоны (образцы) полных и правильных выполненных заданий;
- лист согласования (регистрации изменений).

3.6 ФОС по учебной дисциплине/профессиональному модулю может включать различные виды заданий: тесты, теоретические вопросы, практические задания (задачи). Конкретные виды (вид) задания определяет преподаватель/мастер производственного обучения руководствуясь целесообразностью применения того или иного вида задания при текущем контроле или промежуточной аттестации студентов.

3.7 Структурными элементами ФОС для государственной итоговой аттестации выпускников по ООП среднего профессионального образования являются:

- титульный лист;
- планируемые результаты освоения ООП;
- типовые задания для оценки результатов освоения ООП;
- перечень нормативно-регламентирующих и учебно-методических материалов, определяющих объекты и процедуру оценивания результатов освоения ООП;
- критерии оценивания ВКР и ее защиты.
- лист согласования (регистрации изменений).

4. РАЗРАБОТКА, СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1 Непосредственными исполнителями разработки ФОС являются преподаватели и мастера производственного обучения соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей. ФОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя методической комиссии. Работы, связанные с разработкой ФОС, вносятся в индивидуальные планы работы преподавателей.

4.2 ФОС для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

4.3 ФОС учебных дисциплин общеобразовательного цикла разрабатываются с учетом требований ФГОС СОО, ФГОС СПО в соответствии с макетом ФОС, приведённым в Приложении 1.

4.4 ФОС учебных дисциплин/профессиональных модулей общего гуманитарного и социально-экономического (ЕГСЭ), математического и общего естественнонаучного (ЕН), общепрофессионального (ОП), профессионального циклов (П) ППССЗ/ППКРС разрабатываются на основании требований ФГОС СПО, в соответствии с макетами ФОС, приведённых в Приложениях 2, 3.

4.5 ФОС учебной и производственной практик разрабатываются с учетом требований ФГОС СПО, и являются составной частью программ учебной и производственной практик.

4.6 ФОС ГИА разрабатывается с учетом требований ФГОС СПО в соответствии с макетом ФОС, приведённым в Приложении 4, 5.

4.7 Преподаватели/мастера производственного обучения несут ответственность за соблюдение сроков разработки ФОС по учебным дисциплинам/модулям, практикам и ГИА в соответствии со ст. 48 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013года № 273 - ФЗ.

4.8 Контроль за качеством содержания ФОС возлагается на методическую комиссию - разработчика ФОС. Разработанный ФОС рассматривается и рекомендуется к утверждению на заседании соответствующей методической комиссии.

4.9 Разработанный ФОС по отдельным учебным дисциплинам утверждается начальником отдела учебно-методической работы и сдаётся методисту УМР соответствующего отделения/филиала Колледжа в бумажном и электронном виде, и в отдел УМР в электронном виде.

4.10 Разработанный ФОС по отдельным профессиональным модулям согласовывается с заведующим отдела учебно-производственной работы и с работодателем, утверждается начальником отдела учебно-методической работы и сдаётся методисту УМР соответствующего отделения/филиала Колледжа в бумажном и электронном виде, и в отдел УМР в электронном виде.

4.11 Разработанный ФОС для ГИА утверждается Первым заместителем директора Колледжа и сдаётся методисту УМР соответствующего отделения/филиала Колледжа в бумажном и электронном виде, и в отдел УМР в электронном виде.

4.12 Решение об изменении, аннулировании ФОС принимается на заседании методической комиссии и оформляется протоколом.

**Макет фонда оценочных средств по общеобразовательной дисциплине (ФГОС
СОО)**

*Лицевая сторона титульного листа фонда оценочных средств по
общеобразовательной дисциплине*



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ АО «АГКПТ»)**

**Фонд оценочных средств
по общеобразовательной дисциплине**

(наименование общеобразовательной дисциплины)

(указывается код и наименование специальности/профессии)

Оборотная сторона титульного листа фонда оценочных средств по
 общеобразовательной дисциплине (по ФГОС СОО)

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник отдела УМР

« ____ » _____ 20__

**Фонд оценочных средств
 по общеобразовательной дисциплине _____**

(наименование ОД)

_____ уровня разработан на основе Федерального
 (базового/углубленного)
 государственного образовательного стандарта среднего общего образования
 (далее – ФГОС СОО) по
 специальности/профессии _____
 (указывается код и наименование
 специальности/профессии)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное
 образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный
 колледж профессиональных технологий»

Разработчик:

_____, преподаватель _____
 (ФИО преподавателя) (подпись преподавателя)

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
 на заседании методической комиссии _____
 (наименование методической комиссии)

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Председатель методической комиссии _____
 (подпись председателя) (ФИО председателя)

1. Паспорт ФОС дисциплины

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов в процессе изучения общеобразовательной дисциплины: (наименование общеобразовательной дисциплины) по профессии/специальности (код, наименование профессии/специальности СПО)

ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС СОО и содержанием рабочей программы учебной дисциплины.

В результате изучения общеобразовательной дисциплины студент должен освоить умения и знания, необходимые для достижения метапредметных и предметных результатов:

Метапредметные результаты (МПР):

1. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
2. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
3. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
4. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
5. Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
6. Умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
7. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
8. Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
9. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты (ПР):

2 Результаты освоения дисциплины

2.1 Итоговые результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Форма промежуточной аттестации (итоговой): _____

Результаты обучения: освоенные умения (У), усвоенные знания (З), необходимые для достижения МПР, ПР (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип контрольного задания*
У 1 МПР __, ПР __		
У n МПР __, ПР __		
З 1		
З n		

2.n Результаты освоения части дисциплины за n семестр, подлежащие проверке

(для дисциплины, изучающийся в течение двух и более семестров)

Форма промежуточной аттестации (семестровой): _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, необходимые для достижения МПР, ПР (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип контрольного задания*
У 1 МПР __, ПР __		
У 2 МПР __, ПР __		
У n МПР __, ПР __		
З 1		
З 2		
З n		

***Типы контрольных заданий:**

- устный ответ (УО)
- практическая работа (ПР)
- текущая контрольная работа (ТКР)
- тестирование (Т)
- самостоятельная работа (СР)
- индивидуальный проект (ИП)
- вопросы/задания промежуточной аттестации (ПА)

3. Проведение текущего контроля успеваемости студентов в ___ семестре

3.1. Результаты освоения части дисциплины по темам/разделам в n семестре, подлежащие проверке

Тема (Раздел) 1 : _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, необходимые для достижения МПР, ПР (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 МПР __, ПР __		

(учебники, методические пособия, справочная литература, используемые студентами при выполнении заданий) _____
Эталоны (образцы) полных и правильных ответов, выполненных заданий _____

5. Лист согласования

Дополнения и изменения к ФОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В ФОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в ФОС обсуждены на заседании методической комиссии

« ____ » _____ 20__ г. (Протокол № ____)

Председатель комиссии _____ И.О. Фамилия

Макет фонда оценочных средств по учебной дисциплине (ФГОС СПО)
Лицевая сторона титульного листа фонда оценочных средств по учебной дисциплине



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ АО «АГКПТ»)**

**Фонд оценочных средств
по учебной дисциплине**

(наименование учебной дисциплины)

(указывается код и наименование специальности/профессии)

Оборотная сторона титульного листа фонда оценочных средств по учебной дисциплине (по ФГОС СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела УМР

« ____ » _____ 20__

Фонд оценочных средств
по учебной дисциплине _____

(наименование УД)

разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по _____ среднего профессионального образования _____
(специальности/профессии)

_____ (указывается код и наименование специальности/профессии)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий»

Разработчик:

_____, преподаватель _____
(ФИО преподавателя) (подпись преподавателя)

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании методической комиссии _____

(наименование методической комиссии)

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Председатель методической комиссии _____
(подпись председателя) (ФИО председателя)

1. Паспорт ФГОС дисциплины

ФГОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов в процессе изучения учебной дисциплины: (наименование учебной дисциплины) по профессии/специальности (код, наименование профессии/специальности СПО)

ФГОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС СПО и содержанием рабочей программы учебной дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен освоить умения и знания, необходимые для формирования предусмотренных ФГОС СПО общих и профессиональных компетенций:

ОК1

ОКп

ПМ 1

ПМ п.....

2. Результаты освоения учебной дисциплины

2.1. Итоговые результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Форма промежуточной аттестации (итоговой): _____

Результаты обучения: освоенные умения (У), усвоенные знания (З), формируемые ПК, ОК (в соответствии с ФГОС по профессии / специальности)	Основные показатели оценки результатов	Тип контрольного задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У 2 ПК __, ОК __		
У п ПК __, ОК __		
З 1		
З 2		
З п		

2.п. Результаты освоения части дисциплины за п семестр, подлежащие проверке

(для дисциплины, изучающийся в течение двух и более семестров)

Форма промежуточной аттестации (семестровой): _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ПК, ОК (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип контрольного задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У 2 ПК __, ОК __		
У п ПК __, ОК __		
З 1		
З 2		
З п		

***Типы контрольных заданий:**

- устный ответ (УО)
- практическая работа (ПР)
- текущая контрольная работа (ТКР)
- тестирование (Т)
- самостоятельная работа (СР)
- курсовая работа, проект (КР/КП)
- вопросы/задания промежуточной аттестации (ПА)

3. Проведение текущего контроля успеваемости студентов в ___ семестре**3.1. Результаты освоения части дисциплины по темам/разделам в п семестре, подлежащие проверке**

Тема (Раздел) 1 : _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ПК, ОК (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У 2 ПК __, ОК __		
У п ПК __, ОК __		
З 1		
З 2		
З п		

Тема (Раздел) п: _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ПК, ОК (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У 2 ПК __, ОК __		
У п ПК __, ОК __		
З 1		
З 2		
З п		

***Типы заданий:**

- устный ответ (УО)
- практическая работа (ПР)
- текущая контрольная работа (ТКР)
- тестирование (Т)
- самостоятельная работа (СР)
- курсовая работа, проект (КР/КП)
- вопросы/задания промежуточной аттестации (ПА)

4. Проведение промежуточной аттестации студентов в ___ семестре

4.1. Задания промежуточной аттестации

Текст задания

Тесты.....
 Теоретические вопросы.....
 Практические задания

Критерии оценки (в баллах):

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Критерии бинарной оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Время на выполнение: ___ мин. (при необходимости)

4.2. Пакет преподавателя (условия проведения промежуточной аттестации)

Количество вариантов практических заданий: ___

Оборудование: _____

Литература для студентов:

(учебники, методические пособия, справочная литература) _____

Эталоны (образцы) полных и правильных ответов, выполненных заданий _____

5. Лист согласования

Дополнения и изменения к ФОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В ФОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в ФОС обсуждены на заседании методической комиссии

« ___ » _____ 20__ г. (Протокол № _____)

Председатель комиссии _____ И.О. Фамилия

*Макет фонда оценочных средств по профессиональному модулю
Лицевая сторона титульного листа фонда оценочных средств
по профессиональному модулю*



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ АО «АГКПТ»)**

**Фонд оценочных средств
по профессиональному модулю**

(наименование профессионального модуля)

(указывается код и наименование специальности/профессии)

*Оборотная сторона титульного листа фонда оценочных средств
по профессиональному модулю*

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела УМР

« ____ » _____ 20__

**Фонд оценочных средств
по профессиональному модулю _____**

(наименование ПМ)

разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по _____ среднего профессионального образования _____
(специальности/профессии)

(указывается код и наименование специальности/профессии)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий»

Разработчик:

_____, преподаватель _____
(ФИО преподавателя) (подпись преподавателя)

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании методической комиссии _____

(наименование методической комиссии)

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Председатель методической комиссии _____
(подпись председателя) (ФИО председателя)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом УПР _____

подпись

ФИО

Должность работодателя
М.П.

подпись

ФИО

1. Паспорт ФГОС профессионального модуля

ФГОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля. Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности _____ и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ООП в целом.

В результате освоения профессионального модуля студент должен обладать предусмотренными ФГОС СПО профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1

ПК п.....

ОК1

ОКп

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «профессиональный модуль: освоен/не освоен».

2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации по семестрам			
	__ семестр (при необходимости)	__ семестр (при необходимости)	__ семестр (при необходимости)	__ семестр (итоговый по ПМ)
МДК .01.01.				
МДК п				
УП				
ПП				
ПМ				Экзамен (квалификационный)

3. Результаты освоения междисциплинарных курсов (МДК) профессионального модуля (промежуточные аттестации)

3.1. Итоговые результаты освоения МДК 01.01 в __ семестре, подлежащие проверке

Результаты обучения: освоенные умения (У), усвоенные знания (З) (в соответствии с ФГОС по профессии / специальности СПО)	Основные показатели оценки результатов	Тип контрольного задания*
У 1		ПА
У п		ПА
З 1		ПА
З п		ПА

3.1.1. Результаты освоения части МДК 01.01. за п семестр, подлежащие проверке (для МДК, изучающихся в течение двух и более семестров)

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип контрольного задания*
У 1		ПА
У п		ПА
З 1		ПА
З п		ПА

3.2. Итоговые результаты освоения МДК 01.02 в ___ семестре, подлежащие проверке

Результаты обучения: освоенные умения (У), усвоенные знания (З) (в соответствии с ФГОС по профессии / специальности СПО)	Основные показатели оценки результатов	Тип контрольного задания*
У 1		ПА
У п		ПА
З 1		ПА
З п		ПА

3.2.1. Результаты освоения части МДК 01.02. за п семестр, подлежащие проверке (для МДК, изучающихся в течение двух и более семестров)

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип контрольного задания*
У 1		ПА
У 2		ПА
У п		ПА
З 1		ПА
З 2		ПА
З п		ПА

*Типы контрольных заданий:

- вопросы/задания промежуточной аттестации (ПА)

4. Проведение текущего контроля успеваемости студентов по МДК

4.1. Результаты освоения МДК 01.01 по темам/разделам в семестрах

(для МДК, изучающихся в течение двух и более семестров)

4.1.1. Результаты освоения МДК 01.01 по темам/разделам в п семестре, подлежащие проверке

Тема (Раздел) 1 : _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ПК, ОК (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У п ПК __, ОК __		
З 1		
З п		

Тема (Раздел) п: _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ПК, ОК (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У п ПК __, ОК __		
З 1		
З п		

У 2 МПР __, ПР		
У n МПР __, ПР		
З 1		
З n		

Тема (Раздел) n : _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, необходимые для достижения МПР, ПР (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 МПР __, ПР		
У 2 МПР __, ПР		
У n МПР __, ПР		
З 1		
З n		

***Тип заданий:**

- устный ответ (УО)
- практическая работа (ПР)
- текущая контрольная работа (ТКР)
- тестирование (Т)
- самостоятельная работа (СР)
- индивидуальный проект (ИП)

4. Проведение промежуточной аттестации студентов в ___ семестре

4.1. Задания промежуточной аттестации

Текст задания

Тесты.....
Теоретические вопросы.....
Практические задания

Критерии оценки (в баллах):

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Критерии бинарной оценки (при необходимости):

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Время на выполнение: ___ мин. (при необходимости)

4.2. Пакет преподавателя (условия проведения промежуточной аттестации)

Количество вариантов практических заданий: ___

Оборудование: _____

Литература для студентов:

4.1.2. Результаты освоения МДК 01.01 по темам/разделам в п семестре, подлежащие проверке (для МДК, изучающихся в течение двух и более семестров)

Тема (Раздел) N : _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ПК, ОК (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У п ПК __, ОК __		
З 1		
З п		

Тема (Раздел) N: _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ПК, ОК (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У п ПК __, ОК __		
З 1		
З п		

4.2. Результаты освоения части МДК 02.01 по темам/разделам в семестрах

4.2.1. Результаты освоения МДК 02.01 по темам/разделам в п семестре, подлежащие проверке

Тема (Раздел) 1 : _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ПК, ОК (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У п ПК __, ОК __		
З 1		
З п		

Тема (Раздел) п: _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ПК, ОК (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У п ПК __, ОК __		
З 1		
З п		

4.2.2. Результаты освоения МДК 02.01 по темам/разделам в п семестре, подлежащие проверке (для МДК, изучающихся в течение двух и более семестров)

Тема (Раздел) N : _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ПК, ОК (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У n ПК __, ОК __		
З 1		
З n		

Тема (Раздел) N: _____

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ПК, ОК (в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания*
У 1 ПК __, ОК __		
У n ПК __, ОК __		
З 1		
З n		

***Типы заданий:**

- устный ответ (УО)
- практическая работа (ПР)
- текущая контрольная работа (ТКР)
- тестирование (Т)
- самостоятельная работа (СР)
- курсовая работа, проект (КР/КП)

5. Проведение промежуточной аттестации студентов по МДК**5.1. Проведение промежуточной аттестации студентов по МДК 01.01****5.1.1. Задания итоговой промежуточной аттестации по МДК 01.01 (__ семестр)**

Форма промежуточной аттестации _____

Текст задания

Тесты.....

Теоретические вопросы.....

Практические задания

Критерии оценки (в баллах):

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Время на выполнение: ____ мин. (при необходимости)

Пакет преподавателя (условия проведения промежуточной аттестации)

Количество вариантов практических заданий – _____

Оборудование: _____

Литература для студентов:

(учебники, методические пособия, справочная литература) _____

5.1.2. Задания семестровой промежуточной аттестации по МДК 01.01 (___ семестр)*(для МДК, изучающихся в течение двух и более семестров)*

Форма промежуточной аттестации _____

Текст задания

Тесты.....
 Теоретические вопросы.....
 Практические задания

Критерии оценки (в баллах):

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Время на выполнение: ____ мин. (при необходимости)

Пакет преподавателя (условия проведения промежуточной аттестации)

Количество вариантов практических заданий – _____
 Оборудование: _____
 Литература для студентов:
 (учебники, методические пособия, справочная литература) _____

5.2. Проведение промежуточной аттестации студентов по МДК 01.02**5.2.1. Задания итоговой промежуточной аттестации по МДК 01.02 (___ семестр)**

Форма промежуточной аттестации _____

Текст задания

Тесты.....
 Теоретические вопросы.....
 Практические задания

Критерии оценки (в баллах):

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Время на выполнение: ____ мин. (при необходимости)

Пакет преподавателя (условия проведения промежуточной аттестации)

Количество вариантов практических заданий – _____
 Оборудование: _____
 Литература для студентов:
 (учебники, методические пособия, справочная литература) _____

5.2.2. Задания семестровой промежуточной аттестации по МДК 01.02 (___ семестр)*(для МДК, изучающихся в течение двух и более семестров)*

Форма промежуточной аттестации _____

Текст задания

Тесты.....
 Теоретические вопросы.....

Практические задания

Критерии оценки (в баллах):

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Время на выполнение: ____ мин. (при необходимости)

Пакет преподавателя (условия проведения промежуточной аттестации)

Количество вариантов практических заданий – _____

Оборудование: _____

Литература для студентов:

(учебники, методические пособия, справочная литература) _____

**6. Результаты прохождения учебной и (или) производственной практики
в составе профессионального модуля**

Оценка по учебной и (или) производственной практике в составе профессионального модуля выставляется на основании данных **аттестационного листа** (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

**6.1. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по учебной и (или)
производственной практике**

6.1.1. Учебная практика:

Виды работ	Проверяемые результаты (практический опыт, умения, компетенции)

6.1.2. Производственная практика:

Виды работ	Проверяемые результаты (практический опыт, умения, компетенции)

Критерии оценки (в баллах):

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Критерии бинарной оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Время на выполнение: ____ мин. (при необходимости)

6.2. Форма аттестационного листа

1. ФИО обучающегося / студента, № группы, специальность / профессия _____
2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес _____
3. Время проведения практики _____
4. Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики: _____
5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____
- Дата _____ Подписи руководителя практики, ответственного лица организации _____

7. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

7.1. Задание для экзаменуемого. Вариант №__

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания:.....

Задание n

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания:.....

7.2. Пакет экзаменатора (условия проведения экзамена)

Количество вариантов задания – _____

Время выполнения задания - _____

Оборудование: _____

Литература для экзаменуемых:

(учебники, методические пособия, справочная литература) _____

8. Лист согласования

Дополнения и изменения к ФОС на _____ учебный год по профессиональному модулю

В ФОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в ФОС обсуждены на заседании методической комиссии

« ____ » _____ 20__ г. (Протокол № ____)

Председатель комиссии _____ И.О. Фамилия

*Макет фонда оценочных средств для ГИА по специальности
Лицевая сторона титульного листа*



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ АО «АГКПТ»)

**Фонд оценочных средств
для государственной итоговой аттестации**

по специальности

XX.XX.XX
(код)

(наименование специальности в соответствии с ФГОС СПО)

20__-20__ учебный год

Астрахань
20__

Оборотная сторона титульного листа

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора

«___» _____ 20__

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности

_____ (указывается код и наименование специальности)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий»

Разработчики:

_____, преподаватель _____
(ФИО преподавателя) (подпись преподавателя)

_____, методист _____
(ФИО методиста по УМР) (подпись методиста по УМР)

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании методической комиссии _____

(наименование методической комиссии)

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Председатель методической комиссии _____
(подпись председателя) (ФИО председателя)

СОГЛАСОВАНО:

Должность работодателя М.П. (подпись) (ФИО)

Заместитель директора по УПР

(подпись) (ФИО)

Начальник отдела УМР

(подпись) (ФИО)

1. Паспорт ФОС для государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника по основной образовательной программе (ООП) подготовки специалистов среднего звена проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

ФОС для государственной итоговой аттестации выпускников предназначен для оценки результатов освоения ООП среднего профессионального образования по специальности

(код, наименование специальности)

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя:

- планируемые результаты освоения ООП;
- типовые задания для оценки результатов освоения ООП;
- перечень нормативно-регламентирующих и учебно-методических материалов, определяющих объекты и процедуру оценивания результатов освоения ООП.
- критерии оценивания ВКР и ее защиты.

2. Результаты освоения ООП

Результатом освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) является готовность выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности, обладание профессиональными и общими компетенциями, предусмотренных ФГОС СПО.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД 1. _____
 ПК 1.1. _____
 ПК 1.n. _____
 ВД n. _____
 ПК n.1. _____
 ПК n.n. _____

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. _____
 ОК n. _____

3. Типовые задания для оценки результатов освоения ОПП

3.1 Тематика выпускных квалификационных работ по специальности

(код и наименование специальности)

Наименование профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО	№ п/п	Наименование темы

3.2 Текущая оценка подготовки ВКР

Текущую оценку подготовки ВКР осуществляет руководитель, определяя процент готовности работы в соответствии с выданным заданием.

№ этапа	Содержание этапов (разделов) работы	Плановый срок выполнения этапа (раздела) работы (число, месяц)	Объем выполнения ВКР по этапам		Оценка: Выполнено/Не выполнено
			План%	Факт%	
1					
2					
3	<i>ВКР готова и переплетена, без отзыва и рецензии</i>		80%		
4	<i>Готовы презентация и доклад к работе</i>		90%		
5	<i>Имеются отзыв и рецензия к работе</i>		100%		

4. Нормативно-регламентирующие и учебно-методические материалы, определяющие объекты и процедуры оценивания результатов освоения ООП

- Положение «О проведении государственной итоговой аттестации» определяет порядок проведения ГИА, в том числе для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности _____ (20__-20__ г.) определяет требования к результатам освоения ООП, выполнению и защите выпускной квалификационной работы, систему оценивания ВКР и ее защиты.

- Методические рекомендации по выполнению дипломной работы/проекта для специальности _____ (20__-20__ г.) определяют структуру и содержание разделов ВКР.

- Методические рекомендации по оформлению учебных документов (2017г.) определяют требования к оформлению текстовой части и графических материалов дипломных проектов/работ.

5. Критерии оценивания ВКР и ее защиты

ВКР оценивается Государственной аттестационной комиссией (ГАК) по пятибалльной системе. При определении оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу проекта/работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Критерии оценок выполненной ВКР и ее защиты:

«отлично» - ВКР выполнена на высоком научном и организационно - методическом уровне, если в ней обоснованно выдвигались и эффективно решались задачи поставленной тематики, если выпускник проявил творческую самостоятельность в подборе материала и раскрытии темы, показал глубокие знания при защите ВКР.

«хорошо» - ВКР выполнена на высоком научном и организационно – методическом уровне, эффективно решены задачи темы, если выпускник показал глубокие знания при защите.

«удовлетворительно» - в ВКР решены ее цели и задачи, но имеются замечания по эффективности ее выполнения со стороны руководителя и рецензента работы, выпускник допускал несущественные ошибки при ее защите.

«неудовлетворительно» - в выполненной и отрецензированной ВКР имеются существенные замечания по эффективности решения ее целей и задач, если выпускник при защите ВКР допускает грубые ошибки и слабое знание предмета.

6. Лист согласования

Дополнения и изменения к ФОС ГИА на _____ учебный год по специальности:

В ФОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в ФОС обсуждены на заседании методической комиссии

« ____ » _____ 20__ г. (Протокол № ____)

Председатель комиссии _____ И.О. Фамилия

*Макет фонда оценочных средств для ГИА по профессии
Лицевая сторона титульного листа*



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ АО «АГКПТ»)

**Фонд оценочных средств
для государственной итоговой аттестации**

по профессии

XX.XX.XX -
(код)

_____ (наименование профессии в соответствии с ФГОС СПО)

20__-20__ учебный год

Астрахань
20__

Оборотная сторона титульного листа

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора

« ____ » _____ 20__

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников по основной образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии

_____ (указывается код и наименование профессии)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий»

Разработчики:

_____, преподаватель
(ФИО преподавателя) (подпись преподавателя)

_____, методист
(ФИО методиста по УМР) (подпись методиста по УМР)

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению

на заседании методической комиссии _____

(наименование методической комиссии)

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Председатель методической комиссии _____

(подпись председателя)

_____ (ФИО председателя)

СОГЛАСОВАНО:

Должность работодателя _____

М.П.

подпись _____

ФИО _____

Заместитель директора по УПР _____

подпись _____

ФИО _____

Начальник отдела УМР _____

подпись _____

ФИО _____

1. Паспорт ФОС для государственной итоговой аттестации выпускников

Формой государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы, которая состоит из следующих аттестационных испытаний: выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа

ФОС для государственной итоговой аттестации выпускников предназначен для оценки результатов освоения основной образовательной программы (ООП) среднего профессионального образования по профессии _____

(код, наименование профессии)

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя:

- планируемые результаты освоения ООП;
- типовые задания для оценки результатов освоения ООП;
- перечень нормативно-регламентирующих и учебно-методических материалов, определяющих объекты и процедуру оценивания результатов освоения ООП;
- критерии оценивания выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

2. Результаты освоения ООП

Результатом освоения ООП является готовность выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности, обладание профессиональными и общими компетенциями, предусмотренных ФГОС СПО.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД 1. _____
 ПК 1.1. _____
 ПК 1.n. _____
 ВД n. _____
 ПК n.1. _____
 ПК n.n. _____

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. _____
 ОК n. _____

3. Типовые задания для оценки результатов освоения ОПП

Тематика выпускных квалификационных работ
 по профессии _____

код и наименование профессии

Наименование профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО	№ п/п	Наименование тем выпускных практических квалификационных работ	№ п/п	Наименование тем письменных экзаменационных работ

4. Нормативно-регламентирующие и учебно-методические материалы, определяющие объекты и процедуры оценивания результатов освоения ООП

- Положение «О проведении государственной итоговой аттестации» определяет порядок проведения ГИА, в том числе для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии _____ (20__-20__ г.) определяет требования к результатам освоения ООП, выполнению и защите выпускной квалификационной работы, систему оценивания ВКР и ее защиты.

- Методические рекомендации по выполнению выпускной практической квалификационной работы по профессии _____ (20__-20__ г.) определяют структуру, содержание и порядок выполнения выпускной практической квалификационной работы.

- Методические рекомендации по выполнению письменной экзаменационной работы по профессии _____ (20__-20__ г.) определяют структуру, содержание и порядок выполнения письменной экзаменационной работы.

- Методические рекомендации по оформлению учебных документов (2017г.) определяют требования к оформлению текстовой части письменной экзаменационной работы по профессии.

5. Критерии оценивания ВКР

5.1 Критерии оценивания письменных экзаменационных работ (ПЭР)

При определении итоговой оценки по защите ПЭР учитываются: доклад выпускника, его ответы на вопросы; отзыв руководителя.

Критерии оценок

«отлично» – работа выполнена на высоком организационно-методическом уровне, если в ней обоснованно выдвигались и эффективно решались задачи поставленной тематики, если выпускник проявил творческую самостоятельность в подборе материала и раскрытии темы, показал глубокие знания при защите работы.

«хорошо» - работа выполнена на организационно-методическом уровне, эффективно решены задачи темы, если выпускник показал глубокие знания при защите.

«удовлетворительно» - в работе решены её цели и задачи, но имеются замечания по эффективности её выполнения со стороны руководителя, выпускник допускал несущественные ошибки при её защите.

«неудовлетворительно» - в выполненной работе имеются существенные замечания по эффективности решения её целей и задач, если выпускник при защите работы допускает грубые ошибки и слабое знание предмета.

5.2 Критерии оценивания выпускных практических квалификационных работ

№	Наименование критерия	Баллы
1	Организация рабочего места	
2	Подготовка к работе (сырья, товара, оборудования)	
3	Соблюдение и порядок действий	

4	Соблюдение правил безопасности труда	
5	Правильность выполнения трудовых действий	
6	Умение пользоваться оборудованием, инструментами, приспособлениями	
7	Умение пользоваться технической документацией	
8	Качество выполненных работ	

6. Лист согласования

Дополнения и изменения к ФОС ГИА на _____ учебный год по профессии:

В ФОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в ФОС обсуждены на заседании методической комиссии

« ____ » _____ 20__ г. (Протокол № ____)

Председатель комиссии _____ И.О. Фамилия